**คำชี้แจง**

**1. ให้ส่วนงานและหน่วยงานเสนอเรื่องเพื่อขออนุมัติจัดสรรอัตรากำลัง** อัตราเพื่อทดแทนเกษียณอายุ

และว่างด้วยเหตุอื่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และอัตราเชิงรุกเพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ **ตามแนวทางการบริหารอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มายังกองบริหารยุทธศาสตร์ ตามแผนการประชุม พร้อมทั้งกรอกข้อมูลลงใน Google Forms** เพื่อกองบริหารยุทธศาสตร์จะได้เสนอคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อพิจารณาต่อไป

2. เพื่อให้การพิจารณาการขออนุมัติจัดสรรอัตรากำลัง ที่ส่วนงานและหน่วยงานเสนอครบถ้วนสมบูรณ์ และลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน จึงขอให้ส่วนงานและหน่วยงานจัดทำข้อมูลรายละเอียด และเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

2.1 ระบุข้อมูลตำแหน่ง อัตราเลขที่ คุณวุฒิ สาขาวิชา และสังกัด ของตำแหน่งที่จะขออนุมัติ

2.2 ข้อมูลเหตุผลและความจำเป็น รายละเอียดภาระงาน หน้าที่และความรับผิดชอบที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติ

2.3 โครงสร้างอัตรากำลังปัจจุบันของส่วนงานและหน่วยงาน (หากสามารถระบุลงสาขาวิชาได้ให้ระบุด้วย

เช่น ภาควิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ ให้จำแนกข้อมูลเป็น สาขาวิชาคณิตศาสตร์ จำนวนกี่อัตรา สาขาวิชาสถิติ จำนวนกี่อัตรา สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ กี่อัตรา เป็นต้น)

2.4 สำเนารายงานการประชุม หรือสำเนาความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานและ

หน่วยงาน และคณะกรรมการประจำวิทยาเขต

2.5 ข้อมูลจำนวนนิสิต 5 ปีย้อนหลัง และแผนการรับนิสิต 5 ปีข้างหน้า นับตั้งแต่ปีการศึกษาที่ขออนุมัติ (เฉพาะส่วนงานที่มีภารกิจด้านการจัดการเรียนการสอน)

**เอกสารแนบ 2**

**แบบฟอร์มการขออนุมัติจัดสรรอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์**

**ส่วนงาน/หน่วยงาน (คณะ/สถาบัน/สำนัก) ....................... สังกัด (ภาควิชา/ฝ่าย/กอง).....................**

**ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งสิ้น ................. อัตรา**

**1. ขออนุมัติจัดสรรอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย อัตราเพื่อทดแทนข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย**

**พนักงานมหาวิทยาลัยเปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการที่เกษียณอายุ และว่างด้วยเหตุอื่น** **ปีงบประมาณ**

**พ.ศ. 2565 ในสัดส่วน ร้อยละ 50** จำนวน......อัตรา (สายวิชาการ......อัตรา และสายสนับสนุน.....อัตรา)

ประกอบด้วย

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **สังกัด/ตำแหน่ง** | **คุณวุฒิ** | **สาขาวิชา** | **จำนวน (อัตรา)** | | |
| **วิชาการ** | **สนับสนุน** | **รวม** |
| 1. ภาควิชา............... |  |  |  |  |  |
| 1.1 ตำแหน่ง....... | ป.ตรี/โท/เอก | สาขาวิชา........ |  |  |  |
| 1.2 ตำแหน่ง....... | ป.ตรี/โท/เอก | สาขาวิชา........ |  |  |  |
| 2. ภาควิชา............... |  |  |  |  |  |
| 2.1 ตำแหน่ง....... | ป.ตรี/โท/เอก | สาขาวิชา........ |  |  |  |
| 2.2 ตำแหน่ง....... | ป.ตรี/โท/เอก | สาขาวิชา........ |  |  |  |

**2. ขออนุมัติจัดสรรอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย อัตราตามนโยบายเชิงรุกเพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์**

จำนวน......อัตรา (สายวิชาการ......อัตรา และสายสนับสนุน.......อัตรา) ประกอบด้วย

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **สังกัด/ตำแหน่ง** | **คุณวุฒิ** | **สาขาวิชา** | **จำนวน (อัตรา)** | | |
| **วิชาการ** | **สนับสนุน** | **รวม** |
| 1. ภาควิชา............... |  |  |  |  |  |
| 1.1 ตำแหน่ง....... | ป.ตรี/โท/เอก | สาขาวิชา........ |  |  |  |
| 1.2 ตำแหน่ง....... | ป.ตรี/โท/เอก | สาขาวิชา........ |  |  |  |
| 2. ภาควิชา............... |  |  |  |  |  |
| 2.1 ตำแหน่ง....... | ป.ตรี/โท/เอก | สาขาวิชา........ |  |  |  |
| 2.2 ตำแหน่ง....... | ป.ตรี/โท/เอก | สาขาวิชา........ |  |  |  |

โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน/หน่วยงาน (คณะ/สถาบัน/สำนัก) ..................................... ในการประชุมครั้งที่ ............. เมื่อวันที่ ......... เดือน ................ พ.ศ. ........ และผ่านรองอธิการบดีวิทยาเขต เมื่อวันที่ ........... เดือน............ พ.ศ. ............... เรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีรายละเอียดการพิจารณา ดังนี้

**3. รายละเอียดการขออนุมัติจัดสรรอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย อัตราเพื่อทดแทนเกษียณอายุ และว่างด้วยเหตุอื่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในสัดส่วน ร้อยละ 50 จำนวน ... อัตรา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **สังกัด** | **ตำแหน่ง** | **คุณวุฒิ** | **สาขาวิชา** | **อัตราใหม่เพื่อทดแทนเกษียณอายุ/**  **ว่างด้วยเหตุอื่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565** | | | **FTES**  **ภาคปกติ**  **ปีการศึกษา 2564** | **คำชี้แจง/เหตุผลความจำเป็น**  **ภาระงาน/หน้าที่และความรับผิดชอบที่มอบหมายให้ปฏิบัติ** |
| **วิชาการ** | **สนับสนุน** | **รวม** |
| **คณะ/สถาบัน/สำนัก........................** | |  |  | **-** | **-** | **-** |  |  |
| 1. ภาควิชา/ฝ่าย/กอง | 1.1 ตำแหน่ง...............  (อัตราทดแทน นาย/นาง/  น.ส..........ข้าราชการ  พนักงานมหาวิทยาลัย  พนักงานมหาวิทยาลัย  เปลี่ยนสถานภาพจาก  ข้าราชการ ตำแหน่ง.........  อัตราเลขที่......สังกัด.....) | ตรี/โท/เอก | สาขาวิชา | - | - | - |  | 1. เหตุผลความจำเป็น……………………………………………………………….  2. ภาระงาน/หน้าที่/ความรับผิดชอบที่มอบหมายให้ปฏิบัติ………….  3. ภาระงานเดิมมอบหมายให้ตำแหน่งใดเป็นผู้ปฏิบัติงานแทน  (กรณีขอรับจัดสรรและเปลี่ยนตำแหน่งจากเดิมด้วย)  4. ภาควิชาฯ มีอัตรากำลังสายวิชาการ จำนวน .. อัตรา จำแนกเป็น  4.1 สาขาวิชา........... อัตรา (ข้าราชการ.... อัตรา พนักงาน  มหาวิทยาลัย.... อัตรา และ .... อัตรา)  5. ภาควิชา/ฝ่าย/กอง มีอัตรากำลังสายสนับสนุน ตำแหน่ง...............  (ที่ขอรับจัดสรร) อยู่แล้ว จำนวน ..... อัตรา ประกอบด้วย  5.1 ข้าราชการ .... อัตรา  5.2 ฯลฯ .... อัตรา  6. ปีการศึกษา.....ภาควิชา.............มีจำนวนนิสิต รวมทั้งสิ้น....คน  (ภาคปกติ....คน และภาคพิเศษ.....คน) จำแนกเป็น  6.1 สาขาวิชา.....คน  6.2 ฯลฯ ..... คน  7. ได้รับจัดสรรอัตรากำลังเพื่อทดแทนอัตราเกษียณอายุ/  ว่างด้วยเหตุอื่นของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ไปแล้ว จำนวน  .... อัตรา (สายวิชาการ ... อัตรา และสายสนับสนุน... อัตรา)  8. คำชี้แจงอื่นเพิ่มเติม เช่น ข้อมูลด้านหลักสูตร ข้อมูลด้าน  งบประมาณ ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ ข้อมูลด้านวัสดุและ  ครุภัณฑ์ ฯลฯ เป็นต้น |

**4. รายละเอียดการขออนุมัติจัดสรรอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย อัตราใหม่เชิงรุกเพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน..........อัตรา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **สังกัด** | **ตำแหน่ง** | **คุณวุฒิ** | **สาขาวิชา** | **อัตราใหม่เชิงรุกเพื่อการพัฒนา**  **มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์** | | | **FTES**  **ภาคปกติ**  **ปีการศึกษา 2564** | **คำชี้แจง/เหตุผลความจำเป็น**  **ภาระงาน/หน้าที่และความรับผิดชอบที่มอบหมายให้ปฏิบัติ** |
| **วิชาการ** | **สนับสนุน** | **รวม** |
| **คณะ/สถาบัน/สำนัก........................** | |  |  | **-** | **-** | **-** |  |  |
| 1. ภาควิชา/ฝ่าย/กอง | 1.1 ตำแหน่ง............... | ตรี/โท/เอก | สาขาวิชา | - | - | - |  | 1. เหตุผลความจำเป็น…………………………………………………………….  2. สอดคล้องกับนโยบายเชิงรุกฯ และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย  ด้าน.............................................................................................  3. คณะฯ มีแผนการเปิดหลักสูตรใหม่ คือ หลักสูตร………………  ปัจจุบันปรับหลักสูตรไว้ในแผนการศึกษาระดับอุดมศึกษา  พ.ศ................ แล้ว หรืออยู่ระหว่างปรับหลักสูตรไว้ในแผนฯ  4. ภาระงาน/หน้าที่/ความรับผิดชอบที่มอบหมายให้ปฏิบัติ………….  5. ภาควิชาฯ มีอัตรากำลังสายวิชาการ จำนวน .. อัตรา จำแนกเป็น  5.1 สาขาวิชา........... อัตรา (ข้าราชการ.... อัตรา พนักงาน  มหาวิทยาลัย.... อัตรา และ .... อัตรา)  6. ภาควิชา/ฝ่าย/กอง มีอัตรากำลังสายสนับสนุน ตำแหน่ง...............  (ที่ขอรับจัดสรร) อยู่แล้ว จำนวน ..... อัตรา ประกอบด้วย  6.1 ข้าราชการ .... อัตรา  6.2 ฯลฯ .... อัตรา  7. ปีการศึกษา.....ภาควิชา.............มีจำนวนนิสิต รวมทั้งสิ้น....คน  (ภาคปกติ....คน และภาคพิเศษ.....คน) จำแนกเป็น  7.1 สาขาวิชา.....คน  7.2 ฯลฯ ..... คน  8. คำชี้แจงอื่นเพิ่มเติม เช่น นโยบาย แผนยุทธศาสตร์ แผน  อัตรากำลัง ข้อมูลด้านงบประมาณ ข้อมูลด้านอาคารสถานที่  ข้อมูลด้านวัสดุและครุภัณฑ์ ฯลฯ เป็นต้น |